

Materská škola Makov, rozp.org., Makov 143

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2013/2014**

Obsah správy
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
MŠ Makov, rozpočtová organizácia č. 146

(podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z.z.)

- a) základné identifikačné údaje o škole,
- b) údaje o počte detí školy vrátane detí so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení,
- c) zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov,
- d) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy,
- e) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy,
- f) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti,
- g) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená,
- h) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole,
- i) údaje o priestorových a materiálno - technických podmienkach školy,
- j) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno - vzdelávacej činnosti školy,
- k) cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia,
- l) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení,

(2) Správa obsahuje aj ďalšie informácie o

- a) psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole,
- b) voľnočasových aktivitách školy,
- c) spolupráci školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom,
- d) vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú

a) základné identifikačné údaje o škole

Názov školy:	Materská škola, rozpočtová organizácia
Adresa školy:	023 56 Makov č. 146
Telefónne čísla školy:	041- 43 64 206, 0908 606 812
Elektronická adresa školy:	materskaskolamakov@stonline.sk
Zriaďovateľ školy:	Obec Makov č. 60
Riaditeľ školy:	Zuzana Kubačková

Rada školy

Predseda: Ing. Marián Masnica

Členovia:

Zástupcovia rodičov:	Žaneta Oravcová Daniela Hričovcová Dana Šamajová Darina Papajová
Zástupca organizácie podieľajúcej sa na výchove a vzdelávaní:	Mgr. Lenka Labanová Elena Minarčíková
Zástupca za nepedagogických zamestnancov:	Zlatica Dunajová
Delegovaný zástupca zriaďovateľa:	Mgr. Iveta Brezinová Mgr. Eva Ježíková Martin Pavlík

Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania.

Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Rada školy sa schádzala podľa plánu.

Riaditeľka školy oboznamovala Radu školy pravidelne o dôležitých faktoroch školy: o počte prijatých detí do MŠ, o personálno - organizačnom a materiálno - technickom zabezpečení materskej školy, o plnení rozpočtu.

Poradné orgány:

1. **Pedagogická rada** materskej školy je jednou z organizačných foriem pedagogického zboru, ktorá spája zodpovednosť jednotlivca / riaditeľky MŠ / so skupinovým poradenstvom ostatných pedagogických zamestnancov.

Pedagogická rada zasadala v tomto školskom roku 4 krát, postupovala podľa vypracovaného a schváleného plánu, ktorý podľa potreby i dopĺňala.

Činnosť pedagogickej rady bola zameraná hlavne na plnenie Štátneho vzdelávacieho programu ICSED 0 a na neho nadväzujúci Školský vzdelávací program: „Chrobáčky“ rozšírený o obsah výchovy a vzdelávania z environmentálnej výchovy a o projekty, ktoré plnili učiteľky priebežne v školskom roku.

2. **Metodické združenie** podľa § 6 vyhlášky č. 306/2008 Z.z. o materskej škole, v znení vyhlášky č. 308/2009 Z.z. pracovalo v MŠ metodické združenie, poradný a iniciatívny orgán, ktorý sa zaoberá pedagogickými a výchovno - vzdelávacími problémami.

Členmi sú všetky učiteľky materskej školy.

Metodické združenie napomáha zvyšovaniu úrovne výchovno - vzdelávacej činnosti, rieši odborné - pedagogické problémy, iniciuje profesionálny rast pedagogických zamestnancov.

Zameriava sa na rozvíjanie a podnecovanie pedagogickej tvorivosti, zavádzanie inovatívnych metód a foriem do výchovno - vzdelávacieho procesu.

V tomto školskom roku 2013/2014 bola vedúca MZ dlohodobo PN- 4 mesiace, preto riaditeľka MŠ menovala po 30 dňoch vedúcu MZ inú pedagogickú zamestnankyňu, ktorá pravidelne zvolávala zasadania MZ až do príchodu učiteľky z PN.

Členky MZ pracovali podľa plánu, do ktorého operatívne zaraďovali potrebné body programu.

- b) **údaje o počte detí školy vrátane detí so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte v školskom zariadení,**

Materskú školu navštevovalo **56** detí.

Počas šk.r. 2013/2014 boli v prevádzke **3** triedy.

- 2 triedy - celodenná prevádzka
- 1 trieda - poldenná prevádzka

Trieda:	Vek:	Počet:
1.	3-4	15
2.	4-5	19
3.	5-6	22

MŠ navštevovalo **1** dieťa s odložením povinnej školskej dochádzky.

MŠ nenavštevovalo žiadne dieťa so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami ani dieťa zo sociálne - znevýhodneného prostredia.

Zápisu do ZŠ sa zúčastnilo **18** detí.

Riaditeľ ZŠ vydal **18** rozhodnutí o prijatí dieťaťa na primárne vzdelávanie ISCED 1.

Prijímanie detí do MŠ sa konalo v súlade s platnou legislatívou od 15. februára do 15. marca.2014.

V školskom roku 2013/2014 vydala riaditeľka MŠ **14** rozhodnutí o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie ISCED 0 a **2** rozhodnutia o ukončení dochádzky do MŠ.

c) zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov

Škola zabezpečovala výchovu a vzdelávanie v hodnotenom školskom roku podľa Školského vzdelávacieho programu „ Chrobáčiky “.

Učebné osnovy boli spracované a realizovali sa vo forme 10 - tich obsahových celkov. Každý obsahový celok sa skladá z niekoľkých tém.

Časové trvanie obsahového celku sme realizovali v časovom rozsahu - jeden mesiac. Obsahové celky, na seba nadväzovali, odrážali súvislosti, dianie, udalosti a striedanie ročných období v jednotlivých mesiacoch roka.

V zaradených témach obsahových celkov sa plnili i vlastné špecifické ciele zamerané na environmentálnu výchovu, ale i na zdravý životný štýl, utváranie povedomia o ľudových tradíciách, ale i rozvíjanie bádateľských schopností.

Plnením špecifických cieľov si deti rozvíjali pohybové, pracovné i jazykové zručnosti, tvorivosť, hudobné a výtvarné nadanie, matematicko - logické myslenie.

Utvárali si elementárne poznatky z oblasti dopravnej, informačnej, literárnej, zdravotnej, vlasteneckej, etickej, mediálnej a taktiež si rozvíjali i predčitateľskú gramotnosť.

V obsahových celkoch sme plnili špecifické ciele totožné so vzdelávacími štandardami Štátneho vzdelávacieho programu (ISCED 0), ktoré sme vekuprimerane operacionalizovali v jednotlivých triedach, v týždenných tematických plánoch.

Každodennou súčasťou výchovno- vzdelávacej činnosti bolo aj rozvíjanie a upevňovanie kultúrnych, hygienických stravovacích a spoločenských návykov detí.

V čase prázdnin (jesenné, vianočné, polročné, veľkonočné) bola MŠ vždy v prevádzke.

V čase letných prázdnin bola MŠ v prevádzke 2 týždne a výchovno - vzdelávacia činnosť sa realizovala hlavne v hrách, hrových činnostiach a s individuálnym prístupom k deťom.

Pri práci s deťmi sme využívali pracovné zošity pre deti materských škôl odporúčané Ministerstvom školstva SR a to: Matematika predškoláka, Svet predškoláka a Písanka predškoláka.

Vo výchovno - vzdelávacom procese sme využívali taktiež prvky zdravej školy, prvky odporúčaného projektu Krok za krokom, Želkova škôlka, Evička nám ochorela a iné.

d) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

pedagogickí zamestnanci: 5 kvalifikovaní

vedúci pedagogický zamestnanec: 1

samostatní pedagogickí zamestnanci: 3

začínajúci pedagogický zamestnanec. 1

28. júna 2014 ukončila adaptačné vzdelávanie 1 pedagogická zamestnankyňa a rozhodnutím riaditeľky školy a PR bola zaradená medzi samostatných pedagogických zamestnancov.

V materskej škole vykonávali prax 3 študentky Pedagogickej a sociálnej akadémie sv. Márie Goretti.

nepedagogickí zamestnanci: 3

školníčka 1 100 % úväzok

upratovačka 1 50 % úväzok

účtovníčka 1 30 % úväzok

e) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Každá učiteľka vypracovala svoj osobný plán vzdelávania a pedagogického rastu prostredníctvom tvorivých aktivít súvisiacich s výkonom pedagogickej činnosti, odborných činností a sebvzdelávania.

V rámci projektu: Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva sme získali interaktívnu tabuľu a prostredníctvom interného vzdelávania si zvyšujú učiteľky svoj odborný rast v oblasti IKT.

Nie všetky učiteľky sa zapájali a uskutočňovali svoj profesijný rast formami, ktoré ponúka MPC prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania.

Riaditeľka MŠ sa pravidelne zúčastňovala porád KŠÚ Žilina a ŠÚ – Turzovka a iných konferencií organizovaných Spoločnosťou pre predškolskú výchovu alebo Svetovej organizácie práv detí a predškolskej výchovy - OMEP.

f) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

September	Ekologická vychádzka do prírody. Návšteva žiakov 1. roč. ZŠ v MŠ.
Október	„Dary Zeme“ - zhotovenie vlastnej výstavy ovocia, zeleniny a jesenných plodov. Návšteva výstavy: „Dary Zeme“ v rímsko-katolíckom kostole. „Október - úcta k starším“ - návšteva v Zariadení pre seniorov. Pozdrav detí v kultúrnom dome pre členov ZO SZTP a ZPCCH.
November	Divadelné predstavenie v kultúrnom dome. „Šarkaniáda.“ „Hráme sa zdravo - učíme sa hravo!“ dopoludnie s klientami v ZpS.
December	„Vitaj nám Mikuláš, čože dobrým deťom dáš?“ Mikulášska besiedka, spolupráca s rodičmi. Účasť na vianočnom galaprograme: „Vianočný jarmok“ v spolupráci s obcou Makov, DK, ZŠ a rodičmi. Účasť detí s programom na Jasličkovej pobožnosti.
Január	Súťaž medzi triedami o najkrajšieho snehuliaka v ŠZ spojená s rôznymi zimnými hrami a súťažami. Vystúpenie kúzelníka. Zimná olympiáda. Návšteva ZŠ podľa plánu spolupráce so ZŠ.
Február	Zápis detí do ZŠ. Fašiangový karneval. Divadelné predstavenie. „Mesiac otvorených dverí“ - zápis detí do MŠ.
Marec	Výtvarná súťaž – DK - „Moja najkrajšia rozprávka.“ Návšteva knižnice „Marec - mesiac knihy“ s vyhodnotením výtvarnej súťaže a dramatizáciou rozprávky. „Vítanie jari“ spolupráca detských folklórnych súborov pri MŠ a ZŠ a Zariadením pre seniorov. Ukážky zdobenia kraslíc.
Apríl	Divadelné predstavenie. „Na cestách a križovatkách treba pozor dať!“ - spoznávanie a postupné osvojovanie si pravidiel cestnej premávky na dopravnom ihrisku za prítomnosti Polície.

Máj	<p>„Zdravé zuby - pekný úsmev“ spolupráca s Lekárskou fakultou Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.</p> <p>„Deň matiek“- vystúpenie detí v kultúrnom dome, v ZpS. Divadelné predstavenie.</p> <p>Výchovný koncert - spolupráca so ZUŠ.</p> <p>Uvítanie detí do života - obecný úrad.</p>
Jún	<p>„Deň detí “ - vystúpenie sokoliarov - slávnostné dopoludnie plné hier, zábavy a súťaží.</p> <p>„Deň otcov “ edukačné aktivity za prítomnosti otcov.</p> <p>„Jún - mesiac poľovníctva“ - návšteva poľovníka v MŠ - beseda.</p> <p>Rozlúčka s predškolákmi - spolupráca ZŠ, Rada školy, zriaďovateľ, rodičia, pracovníčka obecnej knižnice.</p>

g) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

1. **„Tajomstvo stromu“** - projekt zameraný na environmentálnu výchovu a postoj k životnému prostrediu s ovplyvňovaním estetického a etického cítenia dieťaťa.
2. **„Kto chce stále zdravý byť, musí si s nami zacvičiť! “** - projekt zameraný na boj proti obezite a podporu zdravého životného štýlu a prirodzenosť pohybu.
3. **„Teta Rozprávarká v MŠ“** - projekt zameraný na výchovu literatúrou a k literatúre, na rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti a výchovu budúceho vnímavého poslucháča resp. čitateľa.
4. **„Okienko do prírody“** - projekt zameraný na environmentálnu výchovu, separovanie odpadov, na výchovu generácie, ktorej bude záležať na zdravej krásnej prírode a čistom prostredí.
5. **„Bezpečne s Bezpečkom“** - projekt zameraný na dopravnú výchovu s využitím dopravného ihriska pri ZŠ.

Krúžková činnosť v MŠ:

V tomto šk. roku pracoval na škole folklórny súbor: „Makovienka“ pod vedením Zuzany Kubačkovej.

Deťom sme v tomto školskom roku dali ušiť nové kroje aj z prostriedkov, ktoré sme získali z projektu v rámci Operačného programu Cezhraničnej spolupráce SR-ČR.

h) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V mesiaci september vykonala ŠŠI inšpekčnú činnosť a hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti i riadiacu prácu riaditeľky ako **nadštandardné**.

i) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach

Priestorové podmienky školy:

Budova nie je vhodná pre deti predškolského veku.

Nevýhodou budovy je hlavne umyváreň a WC, ktoré nespĺňajú legislatívne normy Zákon č.355/2007 Z.z. o ochrane, podpore zdravia v znení neskorších predpisov a Vyhláška MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Na návrh revízneho technika na školské záhrady a telocvične sme odstránili zhnité preliezky.

Stravovanie deťom zabezpečovala Obec Makov prostredníctvom kuchyne ZpS v zrekonštruovaných priestoroch na prízemí budovy MŠ - vo výdajnej školskej jedálni.

28. júna 2014 sa začala realizovať stavba: Zateplenie budovy MŠ - severná a západná časť.

Materiálno-technické podmienky školy:

Škola je napojená na internet, má svoju e-mailovú adresu.

V 2. triede je jedna počítačová zostava s televízorom, druhá počítačová zostava je v zborovni.

Učiteľky mali možnosť využívať digitálny fotoaparát, MP3 prehrávače, interaktívnu tabuľu, didaktické pomôcky elektronické včely, v priebehu roka sme zakúpili hračky, stavebnice, výtvarný a pracovný materiál, doplnili sme školskú a učiteľskú knižnicu.

Do školskej záhrady sme zakúpili z vlastných finančných zdrojov 3 preliezky: strunovú hojdačku, váhadlovú húpačku a tunelovú preliezačku.

Všetky revízie boli vykonané podľa platnej legislatívy

j) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

Starosta obce Ing. Marián Masnica prizýval riaditeľku MŠ na tvorbu rozpočtu obecnej samosprávy a riaditeľka predkladá návrh rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok.

Správu o hospodárení predkladá riaditeľka zriaďovateľovi, obecnému zastupiteľstvu, rade školy v pravidelných intervaloch.

Riaditeľka spolu so zamestnancami MŠ, r.o. konštatovali, že zriaďovateľ nám poskytuje dostatok finančných prostriedkov, ktoré nám patria, a s ktorými budeme i v budúcnosti hospodáriť.

Rozpočet na rok 2014: 102 850,00 €

Na deti predškolského veku bola poskytnutá dotácia zo ŠR prostredníctvom KŠÚ Žilina na úhradu: 2 800,00 €

k) plnenie koncepčného zámeru školy

Materská škola mala vypracovanú koncepciu rozvoja školy do roku 2014.

Východiskom pre tvorbu strategického plánu bola analýza stavu školy, jej postavenie v obci, vo svojom mikroregióne, vonkajšie a vnútorné podmienky školy, posúdenie silných a slabých stránok, možností a ohrození školy a v neposlednom rade riaditeľka vychádzala spolu z dlhodobého poznania mikroklímy v MŠ, v obci, v regióne.

Koncepčný zámer rozvoja školy na obdobie 2014 - 2019 predniesol na výberovom konaní na riaditeľa ZŠ s MŠ Mgr. Milan Petrovič.

Za elokované pracovisko - materskú školu ho vypracovala Zuzana Kubačková, zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ v spolupráci s kolektívom MŠ.

Je veľmi dôležité, aby sme nepretržite vytvárali príjemnú klímu pre deti a pre všetkých, ktorí našu MŠ navštívia.

Úlohy v školskom roku 2013/2014 vyplývajúce z cieľa a vyhodnotenie plnenia

Oblasť riadenia:

1. Rozvíjať osobné a profesijné kompetencie zamestnancov dopĺňaním si vzdelania, účasťou na vzdelávacích podujatiach.
Pravidelne ich informovať o dianí v rezorte, s legislatívnymi normami a úpravami, vytvárať priaznivú klímu pre zamestnancov a poskytovať podmienky na mimoškolské aktivity.

Vyhodnotenie: úloha nepretržitá a plnila sa priebežne v šk. roku

2. Hospitačnú činnosť zamerať na využívanie rôznorodých metód pri práci a kontrolnú činnosť zamerať na zodpovedné plnenie úloh, efektívne využívanie pracovnej doby a pracovnej náplne.

Vyhodnotenie: úloha nepretržitá, výrazné nedostatky neboli zistené.

Oblasť spolupráce s rodinou a ostatnými inštitúciami:

1. Poskytovali sme rodičom kvalitné pedagogické a výchovné poradenstvo pri výchovných a vzdelávacích problémoch s deťmi.
2. Na informačnej nástenke vo vestibule, na chodbách, infokanále i v okresných novinách boli zákonní zástupcovia a verejnosť informovaní o práci a aktivitách s deťmi v našej MŠ.

3. Využívali sme spoluprácu i s ostatnými inštitúciami, zriaďovateľ, poslanci OZ Makov ZŠ, MŠ, Spoločnosť pre predškolskú výchovu, Farský úrad, Dom kultúry, ambulancia klinickej logopédie, Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Zariadenie pre seniorov, s pedagogickou a sociálnou akadémiou sv. Márie Goretti v Čadci, Zväz poľovníkov „Poľana“, ZUŠ Čadca, neinvestičný fond pre deti :“Makové zrnká“ , s obvodným oddelením Policajného zboru v Turzovke, s lekárskou fakultou Univerzity P.J.Šafárika v Košiciach.

Oblasť výchovno-vzdelávacej práce

Tvorili sme vlastné ciele so zameraním sa na environmentálnu výchovu, ale aj zdravý životný štýl a ľudové tradície - folklórny súbor: „Makovienka“.

a) Oblasť perceptuálno – motorická

V tejto oblasti sme ponúkali najrozmanitejšie pohybové aktivity. Využívali sme spontánne pohybové hry, organizované pohybové hry, súťaže, v ktorých sme deti učili a viedli k pohybu, priateľským vzťahom, k ohľaduplnosti, učili sme ich vyrovnáť sa s prehou ...atď.

Deti zvládli základné lokomočné pohyby, pohotovo reagovali na sluchové a verbálne pokyny, vrátane telovýchovnej terminológie a názvoslovía.

Dobre sa orientujú v priestore a vedia dodržiavať pravidlá. Prejavovali túžbu a ochotu pohybovať sa a dokázali osvojené spôsoby pohybových činností použiť v nových neznámych a problémových situáciách. Vhodne využívali globálnu motoriku pri prekonávaní prírodných a umelých prekážok.

Učiteľky rozvíjali u detí sebaobslužné činnosti a návyky správneho kultúrneho stolovania, snažili sa u detí vytvoriť návyk zachovať čistotu a poriadok pri pracovno-technických činnostiach.

Pri rozvíjaní jemnej motoriky deti tvorili predmety z rôzneho materiálu a uplatňovali technickú tvorivosť i zručnosť.

Deti si často precvičovali techniku strihania a osvojovali si základy bezpečnej manipulácie s nožnicami, trhali drobné kúsky papiera, lepili a zhotovovali rôzne práce aj zo stavebníc, či skladačiek.

Osvojovali si správny sed a sklon papiera a taktiež správny úchop pastelky, či ceruzky.

V oblasti jemnej motoriky sme zaznamenávali veľké úspechy , neporovnateľné v diagnostike detí do 15. októbra 2013 a v diagnostike detí do 15. júna 2014.

Deti sú primerane samostatné v sebaobslužných činnostiach, dokážu poupratovať po sebe pri spontánných aj cielených činnostiach.

Získavali a rozvíjali si základy hygienických, stravovacích, pracovných a technických zručností a kompetencií.

b) oblasť kognitívneho rozvoja

V kognitívnej oblasti sme rešpektovali učebné štýly detí, na základe ktorých sme ponúkli deťom vlastnú cestu získavania poznatkov, poskytovali sme im dostatok času, vlastné tempo, vytvárali sme bezstresové prostredie, podnetnými aktivitami sme viedli deti k vlastnej a samostatnej tvorivej aktivite.

Dominantnou metódou bola **hra**, zážitkové učenie, riešenie problémových situácií.

Dbali sme, aby sa deti postupne dokázali zhodnotiť, vyjadriť svoj názor, aby boli samostatnejšie, aby vyhľadávali rôzne informácie k danej téme, či už otázkami od dospelých, resp. z encyklopédií a pod.

Veľkú pozornosť sme venovali deťom s rečovými poruchami, rozvíjaním komunikácie a schopnosti vypovedať myšlienku.

V tejto oblasti bola veľmi potrebná spolupráca s rodičmi, ktorí pravidelne navštevovali logopedické poradne v Turzovke a v Bytči.

Keďže náš ŠkVP je zameraný na environmentálnu výchovu, jej prvky sme uplatňovali vo všetkých edukačných aktivitách, posilňovali sme kladný vzťah k životnému prostrediu, životného štýlu pozorovania a bádania.

Pri rozvíjaní kognitívnych a učebných kompetencií sme podporovali sústredenosť, vytrvalosť pri spracovávaní zadaných úloh a zodpovednosť za ich dokončenie.

Deti riešili jednoduché problémové úlohy, pričom vhodne reagovali na slovné a verbálne pokyny.

Logické myslenie sa u detí rozvíjalo vhodným zadávaním úloh, ktoré boli zamerané na vyhľadávanie, pozorovanie, porovnávanie, triedenie.

Uplatňovala sa tvorivá organizácia činnosti, podpora samostatnosti a vytrvalosti.

Deti majú osvojené kompetencie, čo sa týka priestorových vzťahov, veľkosti, množstva a počtu predmetov. Rozlišujú a pomenúvajú farby a ich odtiene.

Deti sa vedia predstaviť svojím menom a priezviskom, vedia pomenovať členov svojej rodiny, orientujú sa v okolí MŠ, poznajú svoje bydlisko, boli vedené k pozitívnym postojom k svojmu telu a zdraviu.

Prostredníctvom edukačných aktivít, hier, návštev kultúrno - spoločenských podujatí a účasti na rôznych akciách na dopravnom ihrisku si osvojovali a prakticky uplatňovali pravidlá bezpečnosti na ceste a spoznávali najznámejšie dopravné značky pre chodcov.

V edukačných aktivitách sme v plnej miere, hlavne na pobyte vonku, využívali dopravné ihrisko pri ZŠ.

V ponúkaných aktivitách deti prejavovali záujem o poznávanie, hľadanie skúmanie, či experimentovanie.

Interpretovaním vlastných poznatkov, zážitkov a skúseností pozitívne ovplyvnilo rozvoj komunikatívnych kompetencií detí.

Rozširovali si slovnú zásobu, rozvíjali gramatickú stavbu reči a učili sa orientácii v obsahovom význame väčšieho počtu slov.

V rôznych formách rečovej aktivity si osvojovali schopnosť prirodzene a jazykovo správne charakterizovať a súhrnne opísať vlastnosti poznávaných predmetov, javov a činností.

Pri oboznamovaní sa s rôznymi literárnymi žánrami sme podporovali túžbu po poznaní, po rozprávaní, prednese, či dramatizácii, čím boli nepriamo podnecované k zapamätaniu si jednoduchých literárnych útvarov.

Účasťou na príprave a oslavách sviatkov a významných dní v MŠ, na základe ich pozorovania a prežívania sa ich snažili rozlišovať a poznávať ich význam.

Utvárali si predstavu o regionálnych ľudových tradíciách a zvykoch (stretnutie s Mikulášom, Vianoce, Veľká noc, karneval, Víťanie Jari, vystúpenia v Zariadení pre seniorov, v kultúrnom dome s folklórnymi súbormi Makovníček, oslava MDD, rozlúčka s predškólakmi)

c) oblasť sociálno - emocionálna

Taktiež ciele prosocionálnej výchovy sme plnili v priebehu celého edukačného procesu.

U detí sme podporovali zdravé sebavedomie, viedli sme ich k akceptácii druhej osoby a k vzájomnej úcte.

Využívali sme literatúru, rozprávky, dramatizáciu, situačné hry, tzv. ranné kruhy, v ktorých deti vyjadrovali svoje názory, postoje, myšlienky, hodnotili svoje správanie ale aj iných a spoločne hľadali riešenia.

Viedli sme deti k základným ľudským hodnotám a zvyšovali emocionálnu inteligenciu.

Oboznamovali sme deti s ich právami a začínali vytvárať hodnotový systém.

Taktiež sme rozvíjali predčitateľskú gramotnosť, kde deti čítali z obrázkov, tvorili pojmové mapy, vyhľadávali rôzne poznatky v encyklopédiách.

Vo výtvarných aktivitách si deti rozvíjali sústredenosť a samostatnosť.

Spoznávali vlastnosti výtvarného materiálu a prostredníctvom rozhovoru si spresňovali predstavy o kresbe, rozvíjali si správnu koordináciu zraku a ruky.

Na vychádzkach, výletoch do blízkeho okolia v prírode, sme formovali začiatky ekologickej kultúry, vzťah k prírode a celkový pohľad na životné prostredie.

Citlivo vnímali krásu prírody, uplatňovali návyky starostlivosti o okolie, o prírodu.

Prostredníctvom citového zážitku, ako aj divadelných predstavení, kultúrnych výstupení, aktívnou účasťou na folklórnom krúžku si utvárali pozitívny vzťah k spevu a hudbe, k pohybu a rytmu, ktorá sa vplyvom Štátneho vzdelávacieho programu z učebných osnov vytrácala, preto sme do ŠkVP: „Chrobáčky“ nad rámec výchovno-vzdelávacích a špecifických cieľov okrem environmentálnej výchovy zaradili i prvky hudobnej výchovy, ktorá je prirodzenou zložkou detského vývinu a je potrebné ju u detí rozvíjať.

Počúvaním piesní a skladieb rozmanitého charakteru sme deťom rozvíjali vzťah k hudbe a s tým súvisiacu veselosť a dobrú náladu. Viedli sme deti k schopnosti uplatňovať v speve sluch, tempo, rytmus, schopnosti rozoznávať rytmické nástroje.

V hudobno-pohybových hrách a detských tanečných hrách sme uplatňovali veku primerané tanečné prvky a pohotovú reakciu na zmenu tempa, rytmu... Deti ku každej hudobnej činnosti pristupovali aktívne, so záujmom, rady spievali, rytmizovali hru na telo, pokúšali sa vyvárať a doprevádzať charakter piesne detskými Orffovými nástrojmi.

Dôraz sme kládli na vytváranie vzťahov i dôvery hneď pri adaptácii na MŠ, preto bola nevyhnutná dennodenná spolupráca s rodinou, čím sme predchádzali adaptačným problémom.

Dôležitá bola priaznivá atmosféra v triedach, deti vykonávali činnosti podľa voľby, ale i organizované, v ktorých sme nepretržite posilňovali citovú stabilitu a individuálny prístup pedagógov k jednotlivým deťom.

l) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov a opatrení,

- podľa SWOT analýzy (silné stránky, slabé stránky, príležitosti a riziká.)

Silné stránky školy:

- odbornosť výchovno - vzdelávacej práce,
- kvalitná výchovno - vzdelávacia práca,
- vybavenosť školskej záhrady,
- aktuálna prispôsobivosť k zmenám - rozhodnutia OZ,
- veľmi dobrá spolupráca so zákonnými zástupcami,
- sprostredkovanie poradenskej a konzultačnej služby rodičom,
- spolupráca so ZŠ a inými inštitúciami,
- cielene realizovaný pitný režim,
- aktivity s významným vplyvom na činnosť výchovy a vzdelávania,
- čistota prostredia,
- vyrovnaný kolektív vytvárajúci dobrú klímu a estetické prostredie pre deti už pri vstupe do MŠ,
- poloha MŠ,

Príležitosti:

- Štátny vzdelávací program ISCED 0 a Školský vzdelávací program: „Chrobáčky“,
- systém ďalšieho vzdelávania v oblasti predprimárneho vzdelávania celospoločenské trendy,
- príležitosť získať finančné prostriedky z rôznych výziev, operačných programov EÚ, či projektov,
- kvalitná a nepretržitá spolupráca so zákonnými zástupcami, spolupráca s inými inštitúciami, sponzormi a priateľmi MŠ.

Slabé stránky školy:

- priestorové podmienky,
- únik tepla z chodieb a tried vplyvom nezatepleného podkrovia,
- pohyb cudzích osôb v areáli MŠ - prechod do lekárne,
- slabé využívanie pedagogických zamestnankyň IKT vo výchovno - vzdelávacej práci,

Riziká:

- demografický vývoj
- ceny energií
- celospoločenské trendy
- miera nezamestnanosti zákonných zástupcov
- odsťahovanie sa občanov z obce do iných regiónov
- vplyv iných inštitúcií

Návrh opatrení:

a) vo výchovno - vzdelávacej práci:

Rešpektovať rozdielne výchovno - vzdelávacie potreby detí a ich momentálne osobné dispozície, diferencovať výchovno - vzdelávacie požiadavky vzhľadom na rozvojové možnosti a schopnosti detí vo všetkých organizačných formách denného poriadku a vo všetkých triedach.

Uplatňovať všetky formy organizácie: individuálna, skupinová, frontálna, kombinovaná v závislosti od cieľov a obsahu výchovy a vzdelávania, rešpektujúc pri tom rozvojové možnosti a schopnosti detí a špecifiká učenia sa detí predškolského veku.

Výchovu a vzdelávanie realizovať podľa Školského vzdelávacieho programu, pravidelne realizovať pobyt vonku, utvárať pozitívne postoje detí k svojmu zdraviu i zdraviu iných, realizovať aktivity smerujúce k prevencii obezity detí, bezdôvodne neskracovať dĺžku pobytu vonku.

V rámci plnenia Národného programu prevencie obezity, schváleného vládou SR 9. januára 2008 organizovať aktivity zamerané na zmenu životného štýlu, organizovať športové aktivity i v rámci školského projektu.

Rozvíjať hrubú a jemnú motoriku, ktorá bude základom rozvoja grafomotoriky, podporovať vytrvalosť pri dokončovaní začatej činnosti.

Zlepšiť sebaovládanie, ohľaduplnosť voči ostatným, vzdelávacími metódami a didaktickými prostriedkami rozvíjať empatické cítenie vo všetkých výchovných zložkách.

Prostredníctvom ľudovej slovesnosti podporovať u detí vzťah k regiónu a k vlasti.

Využívať hru ako hlavný prostriedok a také edukačné stratégie smerom k participatívne, interaktívne a zážitkové učenie, ktoré je založené na skúsenosti a prepojenosti so životom, využívať metódy na podporovanie, rozvíjanie a osvojovanie si všetkých druhov kľúčových kompetencií, ktoré sú vymedzené v ŠtVP, aby absolventi predprimárneho vzdelávania boli pripravení na vstup do primárneho vzdelávania v základnej škole a na ďalší aktívny život v spoločnosti.

b)v oblasti odborného rastu zamestnancov

- zúčastňovať sa ďalšieho vzdelávania a vzdelávacích podujatí,
- zvyšovať právne vedomie a počítačovú gramotnosť,
- podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov z hľadiska ich profesijného rozvoja a kariérneho rastu.

c)v oblasti spolupráci s rodičmi a organizáciami

- naďalej pokračovať v nastolenej forme spolupráce s rodičmi a i s inými inštitúciami

d)v oblasti priestorového materiálne - technického zabezpečenia

- zatepliť podkrovie, 2 strany budovy (východná a južná),
(aj v tomto roku sme poslali žiadosť o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2014 na Environmentálny fond na dozateplňovanie obvodového plášťa budovy a povalového priestoru,)
- vstup do budovy - dlažba a omietka na vstupné schodisko
- nová elektroinštalácia na 1. poschodie
- vybudovať vstupnú bránu do MŠ na systém diaľkového ovládania a vstup do lekárne zabezpečiť z čierňanskej vedľajšej cesty
- opraviť plot v areáli od hlavnej cesty

2) Správa obsahuje aj ďalšie informácie o

a) psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole

Psychohygienu bola dodržiavaná tým, že denný poriadok bol v jednotlivých triedach usporiadaný tak, aby zohľadňoval striedanie hrových, pohybových, intelektových, pracovných a estetických činností.

Dôraz kladieme na adaptačný program a realizáciu priaznivej socioemocionálnej atmosféry a psychickej pohody.

b) voľnočasové aktivity školy

I v školskom roku 2013/2014 sme starostlivo zvažovali frekvenciu rôznych aktivít, aby sme deti nepreťažovali.

Väčší priestor sme venovali spontánnym hrám a pohybovým aktivitám.

Všetky obsahovo rôzne akcie uskutočňované priamo materskou školou samostatne, alebo v spolupráci s inými inštitúciami sú uvedené v tejto správe.

c) o spolupráci s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, rodičom

Už pri zápise detí do MŠ, ktorý trvá mesiac formou „Otvorených dverí“ sa rodičia spolu s deťmi majú možnosť oboznámiť s priestormi MŠ, zamestnancami MŠ, čo sa nám osvedčilo pri lepšej adaptácii dieťaťa na MŠ.

Už pred začatím školského roka majú možnosť zákonní zástupcovia na prvom rodičovskom združení ovplyvniť prevádzku otvorenia a zatvorenia MŠ, v každodennom kontakte konzultujeme s rodičmi aktuálny stav dieťaťa, v rámci diagnostiky ich s pedagogickým taktom informujeme a spoločne sa snažíme riešiť prípadné konkrétne výchovno - vzdelávacie problémy.

d) o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú s inštitúciami

Okrem rodičov úzko spolupracujeme so ZŠ, s pracovníčkou obecnej knižnice, obecnou samosprávou, obecným zastupiteľstvom, organizáciami a osobami, nachádzajúcimi sa v obci i mimo nej, uvedené sú i v aktivitách správy.

Vnútorňa kontrola

V rámci systému kontroly a hodnotenia kvality školy bola kontrola zameraná na oblasti:

1. Diagnostické hodnotenie detí

Cieľom hodnotenia bolo poskytnúť zákonným zástupcom spätnú väzbu o tom, ako dieťa zvládlo celkový pobyt v MŠ, v čom má nedostatky, kde robí pokroky, resp. kde má na svoj vek rezervy.

Cieľom bolo zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami prostredníctvom diagnostických hárkov jednotlivo u každého dieťaťa.

2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Hodnotenie pedagogických zamestnancov zabezpečuje harmonickú organizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti.

Na hodnotenie riaditeľka školy využívala plán vnútornej kontroly formou hospitácií : pozorovanie, pozorovanie výchovno-vzdelávacej práce formou viacdennej hospitačnej činnosti riaditeľky v heterogénnych triedach, hospitačnej činnosti na základe adaptačného vzdelávania, ktoré bolo ukončené podľa plánu adaptačného vzdelávania.

Začínajúca pedagogická zamestnankyňa bola od 28. júna 2014 zaradená do kariérového stupňa - samostatný pedagogický zamestnanec.

Učiteľky boli hodnotené jednotlivo, formou autoevalvácie a evalvácie riaditeľky, formou rozhovoru, ktorý bol zameraný na ďalšie vzdelávania, na tvorbu učebných zdrojov, na aktivity v mimoškolských činnostiach a osobného prínosu pre školu v budúcom školskom roku.

Hodnotenie MŠ:

Cieľom hodnotenia bolo, aby zákonní zástupcovia získavali postupne dostatočné odborné a diskkrétne informácie s pedagogickým taktom ako deti zvládajú požiadavky ŠkVP.

Úroveň vedenia požadovanej triednej a pedagogickej dokumentácie (triedna kniha, dochádzka detí, osobný spis dieťaťa, plány výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach boli kontrolované podľa plánu 1x mesačne, taktiež i mimovyučovacia činnosť a jej dĺžka trvania.

Všetci zamestnanci dodržiavali pracovný poriadok školy.

V priebehu školského roka bola kontrolovaná čistota všetkých priestorov v MŠ, estetická úprava tried, šatní a vstupných priestorov.

Zamestnanci boli pravidelne oboznámení o hospodárnosti s elektrickou energiou, vodou, čistiacimi prostriedkami a pracovnými pomôckami.

Učiteľky boli upozornené na šetrenie s materiálom a alternatívnou formou v rámci MZ sme si vymieňali skúsenosti so zabezpečovaním rôzneho materiálu pri práci s deťmi i v spolupráci s rodičmi.

Riaditeľka školy vyjadruje spokojnosť s úspešným priebehom školského roka.

Podakovanie patrí všetkým zamestnancom školy.

Starostlivosť o deti a zamestnancov

Zvýšenú pozornosť vedenie MŠ venovalo bezpečnosti formou preškolení BOZP a učiteľky mali efektívne posunuté pracovné doby tak , aby pri najväčšom počte detí - pobyt vonku -boli všetky učiteľky, ráno a popoludní, pri zníženom počte detí sa spájali do jednej triedy, čím neustále zefektívňujeme nehromadenie náhradného voľna za suplovanie.

Pre vedenie školy je bezpečnosť a ochrana zdravia detí i zamestnancov prvoradá.

Obec Makov na základe prenesenej pôsobnosti štátnej správy v zmysle § 6, ods. 1 a ods. 2., § 8, ods. § 23 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydala Všeobecne záväzné nariadenie Obce Makov o zrušení Základnej školy Makov, rozp. org., Makov 264, 023 56
a Materskej školy Makov rozp. org. Makov č. 146 , 023 56.

Obec Makov zriadila nový právny subjekt od 1. septembra 2014

Základná škola s materskou školou Makov, rozp. org., Makov 264, 023 56.

Elokovaným pracoviskom ZŠ sa stala jej súčasť Materská škola Makov 146, 023 56.

I.Prerokovanie v pedagogickej rade

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014 prerokovala a schválila pedagogická rada MŠ dňa **28. augusta 2014.**

II.Prerokovanie v Rade školy

So správou o výchovno-vzdelávacích výsledkoch Materskej školy Makov, rozp.org. za školský rok 2013/2014 boli oboznámení členovia Rady školy Základnej školy s materskou školou a prerokovali ju dňa 27. 10. 2014

.....
Mgr. Júlia Kubincová
predsedkyňa Rady školy

Vypracovala:

.....
Zuzana Kubačková,
zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ

.....
Mgr. Milan Petrovič
riaditeľ ZŠ s MŠ